

GA's syge- og barselsfond

Helgavej 26, 5230 Odense M
Tlf. 63 12 70 00 Fax 63 12 70 80



Refusionsblanket / barsel

Kategori A – arbejdere omfattet af den grafiske overenskomst

MEDARBEJDERENS DATA OG UNDERSKRIFT	
Navn	CPR-nr.
Fraværsårsag (sæt x)	<input type="checkbox"/> Graviditetsorlov/barselorlov/adobtion <input type="checkbox"/> Fædreorlov <input type="checkbox"/> Forældreorlov (Tro- og loveerklæring medsendes)
Nedenstående skal udfyldes: Forventet fødselstidspunkt _____ Faktisk fødselstidspunkt _____	
Dato for første hele fraværsdag _____	Ansættelsesdato _____ <input type="checkbox"/> Genansat
Arbejdstid pr. uge _____	Fratrædelsesdato _____
Det bekræftes på tro og love, at oplysningerne er korrekte.	
Dato	Medarbejderens underskrift

REFUSIONSBEGÆRING	
Ret til sygeløn efter den grafiske overenskomst opnås efter 13 ugers ansættelse. Sygelønnen udgør den sygemeldtes personlige løn på dagtur ved sygdommens indtræden. Forlægningsstillæg, overarbejdsbetaling eller andre overenskomstmæssige tillæg betales ikke.	
Fonden yder refusion svarende til virksomhedens nedenstående betalingsforpligtelse, dog under hensyntagen til valgt refusionsklasse:	
Moderen: 4 uger før forventet fødsel samt 24 uger efter fødsel i alt max. 28 uger	
Faderen: 2 ugers fædreorlov samt 10 ugers forældreorlov afholdt i umiddelbar forlængelse af moderens barselorlov	
Husk rettidig anmeldelse til medarbejderens hjemkommune.	
Refusionsperiode	Fra og med _____ Refusionsperiodens fraværstimer i alt _____ Til og med _____ Dagturstimeløn ved fraværrets indtræden, kr. _____
<input type="checkbox"/> Medarbejderen er fortsat fraværende	
Opgørelse:	(Hele kroner)
Udbetalt sygeløn for refusionsperioden (fraværstimer x dagturstimeløn)	+
Feriegodtgørelse 12,5 % af udbetalt sygeløn	+
Pension _____ % af udbetalt sygeløn + feriegodtgørelse	+
Modtaget sygedagpenge fra kommunen (dagpengelovens beregnede sygedagpengebeløb)	÷
Virksomhedens udgift	= (x)
Valgt refusionsklasse (eks. A1: 1.500 / 37 = 40,55 kr. pr. time x fraværstimer)	÷ (y)
Er forskellen mellem rubrik (x) og (y) negativ – refunderes virksomhedens udgift (x)	=
Er forskellen mellem rubrik (x) og (y) positiv – refunderes valgt refusionsklasse (y)	
Virksomhedens refusion: Valgt refusionsklasse dog max. virksomhedens udgift	

VIRKSOMHEDENS DATA OG UNDERSKRIFT	
Firmanavn og adresse	Telefon
	Kontaktperson
	CVR-nr.
	Bank- eller girokonto
Det bekræftes på tro og love, at medarbejderen efter sin hovedsagelige beskæftigelse er omfattet af den grafiske overenskomst, og at refusionsblankettens oplysninger er korrekte.	
Dato	Virksomhedens underskrift